

## Direktørkontrakt 2018 for Thomas Braun

	Årets resultatmål	Afrapportering
<p><b>Faglige ledelsesmæssige mål i forhold til kerneopgaven</b></p> <p>(Vægt 70 %)</p>	<p><b>1. Opfyldelse af mål i institutionens mål- og resultatplan for 2018.</b></p> <p>Dette punkt udgøres af resultatkrav i Studenterrådgivningens mål- og resultatplan for 2018.</p>	
<p><b>Personale og strategisk ledelsesmæssige mål</b></p> <p>(Vægt 30 %)</p>	<p><b>1. Direktøren skal fremme ledernes arbejde med resultatskabelse i institutionens enkelte enheder samt fastholde fokus på trivsel og et godt arbejdsmiljø.</b></p> <p>For at skabe gode forudsætninger for at lede Studenterrådgivningens afdelinger skal institutionens overordnede ambitioner, håndgribelige mål og den enkelte leders vilkår og handlerum være så tydelige som muligt. Klarhed over mål og prioriteringer bidrager i sig selv til trivsel og godt arbejdsmiljø. Der ud over er trivsel og et godt arbejdsmiljø i sig selv væsentlig for, at Studenterrådgivningen til stadighed kan levere ydelser til studerende og samarbejdspartner i høj kvalitet. Derfor vil Studenterrådgivningen i 2018 iværksætte eller følge op på følgende aktiviteter:</p> <p><u>Aktiviteter:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udfolde en overordnet strategi for Studenterrådgivningen, der tydeligt angiver prioriteringer.</li> <li>• Påbegynde udarbejdelse af ledelsesinformation, der gør det muligt på et datainformeret grundlag løbende at følge op på, om Studenterrådgivningen samlet og i de enkelte afdelinger indfrier målsætningerne.</li> <li>• Fortsætte processen med at formulere en operationel trivsels- og stresspolitik for Studenterrådgivningen og iværksætte en APV.</li> </ul> <p><u>Succeskriterier:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den strategiserende proces, der blev igangsat efterår 2017, følges op og danner baggrund for, at der fra medio 2018 kan formuleres en strategi for Studenterrådgivningen. Strategien formuleres, så Studenterrådgivningens strategiske valg fremgår direkte og fravalg fremgår implicit og forventes afsluttet ultimo 2018.</li> <li>• Giver større synlighed over Studenterrådgivningens samlede præstationer og sammenhængen i de enkelte afdelinger mellem produktion og forbrug. Hermed kvalificeres grundlaget for både drifts- og udviklingsrettede ledelsesbeslutninger.</li> </ul>	

	Årets resultatmål	Afrapportering
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At der formuleres en anvendelig stress- og trivselspolitik, og at der i regi af samarbejdsudvalget vælges en APV-proces, der endnu bedre understøtter bestræbelsen på at forbedre medarbejdertrivslen endnu mere.</li> </ul> <p><b>2. Direktøren vil med udgangspunkt i Finansministeriets projekt God Økonomistyring sikre, at der implementeres en god og smidig effektiv administration.</b>  Af forskellige grunde har økonomistyringen af Studenterrådgivningen i 2017 været udfordret. Studenterrådgivningen har derfor taget skridt til forbedringer, som i 2018 vil afspejle sig i følgende aktiviteter:</p> <p><u>Aktiviteter:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenterrådgivningen ønsker at frigøre sig fra særftaler om økonomisupport og overgå til Statens Administration.</li> <li>• Påbegynde udarbejdelse af ledelsesinformation.</li> <li>• Studenterrådgivningen vil analysere, om nuværende særftaler om IT-support er konkurrencedygtige, eller om det sikkerhedsmæssigt, økonomisk og driftsmæssigt vil være mere fordelagtigt at overgå til andre ordninger – eksempelvis med Statens IT.</li> <li>• SRG kortlægger alle persondatabehandlingsaktiviteter og skriftliggør og formidler interne politikker, procedurer og instrukser for omgang med persondata.</li> </ul> <p><u>Succeskriterier:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenterrådgivningen har opsagt særftale med CBS og er overgået til Statens Administration. Som en forberedelse hertil, er Studenterrådgivningen i 2018 lykkedes med at overgå til de systemer, SAM forudsætter (Indfak og RejsUd).</li> <li>• Ledelsesinformationen har bidraget til et øget fokus på Studenterrådgivningens produktion til glæde for hjælpsøgende studerende og uddannelsesinstitutioner.</li> <li>• Primo 2018 foreligger der en analyse af, om nuværende særftaler om IT-support er konkurrencedygtige, eller om det økonomisk (og driftsmæssigt) vil være mere fordelagtigt at overgå til andre ordninger – eksempelvis med Statens IT. I fald denne analyse giver anledning til handlinger, foretages disse.</li> <li>• SRG lever op til de grundlæggende principper i General Data Protection Regulation (GDPR) ved at have sikret dokumentation for alle persondatabehandlingsaktiviteter. Derved behandles alle personoplysninger retmæssigt.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul> <p><b>3. Direktøren skal fremme samarbejde og koordinering internt og i forhold til ministeriet i alle forhold.</b></p> <p><u>Aktiviteter:</u></p>	

	<b>Årets resultatmål</b>	<b>Afrapportering</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenterrådgivningen er proaktiv og tager initiativ til drøftelser med ministeriet, hvis Studenterrådgivningen bliver opmærksom på forhold inden for Studenterrådgivningens fagområde som vurderes særligt relevant for ministeriet.</li> <li>• Studenterrådgivningen tager kontakt med Styrelsen for Forskning og Uddannelse for afsøgning af evt. samarbejde om data m.v.</li> <li>• Studenterrådgivningens samarbejdsudvalg, SAMU, involveres som sparringspart i alle større beslutninger.</li> </ul> <p><u>Succeskriterier:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenterrådgivningens bidrager med viden og erfaring ift. studerende på videregående uddannelser med særlige udfordringer og vilkår som målgrupper, der kan indgå i en overordnet strategi og prioritering inden for området.</li> <li>• SAMUs medlemmer vurderer samstemmende at samarbejdet er væsentligt, relevant og konstruktivt.</li> </ul>	

Dato

Dato

\_\_\_\_\_  
 Thomas Braun  
 Direktør, Studenterrådgivningen

\_\_\_\_\_  
 Nikolaj Veje  
 Styrelsesdirektør, SIU

### **Kontraktens status**

1. Direktørkontrakten – herunder resultatvurderingen – kan ikke gøres til genstand for fagretlig behandling.
2. Kontrakten kan genforhandles i løbet af kontraktperioden, hvis der er væsentligt ændrede forudsætninger, og såfremt der er enighed mellem kontraktens parter.
3. Ved kontraktperiodens udløb opgøres kontrakten.
4. Fratræder direktøren i løbet af kontraktperioden, opgøres resultatkontrakten ved fratræden. De opnåede resultater honoreres ved årets udgang. Opgørelse og honorering sker under hensyntagen til den forkortede kontraktperiode, med mindre fratrædelsen skyldes vedkommendes væsentlige misligholdelse.